

TAOTLUS

Keskse volituste haldamise infosüsteemi Pääsuke volituste määramiseks

Juriidilise isiku nimi:

Siseministeerium

Registrikood:

70000562

Juriidilise isiku esindaja või volitatud isik (ees- ja perekonnanimi):

Tarmo Miilits

Kontaktandmed (telefon, e-posti aadress):

tarmo.miilits@siseministeerium.ee

Palun määrata juriidilise isiku esindamise volitused järgnevatele füüsilistele isikutele:

Ees- ja perenimi:	Isikukood:	Roll:	Delegeeritavus (JAH/EI)	Volituse algusaeg ja lõppaeg:
Margit Ratnik	47501140290	1. eesti.ee: asutuse volitatud esindaja; 2. eesti.ee: portaalis ametniku teenuste volituste haldur	Jah	19.03.2025-
Margit Ratnik	47501140290	RR: partnerasutuste volituste haldur	Jah	19.03.2025-
Margit Ratnik	47501140290	Tervisekassa: töövõimetuslehtede täiendaja	Jah	19.03.2025-

Palun määrata juriidilise isiku esindamise volitused järgnevatele juriidilistele isikutele:

Juriidilise isiku nimi:	Registrikood:	Roll:	Volituse algusaeg ja lõppaeg:

Roll - ülevaate rollidest, mida Pääsukeses on võimalik lisada, leiab [SIIT](#).

Delegeeritavus – Kui delegeeritavus on lubatud (JAH), siis saab volituste saaja X anda endale antud volitusi edasi isikule Y. Isik Y volitust enam omakorda edasi anda ei saa. Kui algne volitus lõpetatakse, siis lõpeb automaatselt ka edasi antud volitus. Delegeeritavust saab seadista ainult eesti.ee portaalis asuvate teenuste volituste puhul, mida antakse füüsilistele isikutele.

Juriidilisele isikutele antud volitused on alati edasivolitatavad. Näiteks kui ettevõtte A annab volituse ettevõttele B kasutada mõnda teenust ettevõtte A nimel, siis ettevõtte B esindaja ja (edasi)volituste haldur saavad seda volitust edasi volitada enda ettevõtte töötajatele (füüsilistele isikutele). Ettevõtte töötajad (füüsilised isikud) seda volitust enam omakorda edasi anda ei saa.

Volituse algusaeg ja lõppaeg – kui tegu on tähtajatu volitusega, siis jätke lõpptähtaeg märkimata.

Muud toimingud (volituste väljavõte, volituste lõpetamine jne):

Kinnitan, et oman õigust või volitust allkirjastada ja esitada Riigi Infosüsteemi Ametile käesolev taotlus.

Kuupäev:

Juriidilise isiku esindaja (allkiri)

☒ - märkida, kui taotlus on allkirjastatud digitaalselt